

SỞ TÀI CHÍNH ĐỒNG THÁP
TRUNG TÂM DỊCH VỤ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc

Số: 144/TB-TTĐVTC

Đồng Tháp, ngày 20 tháng 7 năm 2023

V/v thông báo KQLCNT, thỏa thuận khung,
mẫu hợp đồng + biên bản nghiệm thu mua sắm
tài sản tập trung gói thầu số 01: Mua máy
vi tính để bàn, máy tính xách tay
(Gói thầu số 01 của năm 2023)

SỞ NÔNG NGHIỆP & PTNT - ĐT

ĐẾN Số: 5229
Ngày: 20/7/2023
Chuyển:
Số và ký hiệu HS:

Kính gửi: - Các Sở, ban ngành, đoàn thể Tỉnh
- Ủy ban nhân dân Huyện, Thành phố
- Các đơn vị đầu mối mua sắm tập trung

Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính Phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản;

Căn cứ Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 11/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Danh mục tài sản mua sắm tập trung và phân công đơn vị thực hiện mua sắm tập trung trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 345/QĐ-UBND-HC ngày 27/3/2023 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu Mua sắm tập trung thiết bị văn phòng năm 2023 cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 126/QĐ-TTĐVTC ngày 12/7/2023 của Trung tâm Dịch vụ Tài chính về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay (Gói thầu số 01 của năm 2023);

Căn cứ Công văn và danh mục của các đơn vị về việc đăng ký mua sắm tập trung;

Căn cứ thỏa thuận khung số 138/2023/TTK-TTĐVTC ngày 19/7/2023 giữa Trung tâm Dịch vụ Tài chính với Công ty Cổ phần Phát triển Công Nghệ Cao.

Nay Trung tâm Dịch vụ Tài chính thông báo đến các đơn vị đầu mối đăng ký mua sắm tài sản tập trung về kết quả lựa chọn nhà thầu, thỏa thuận khung, mẫu hợp đồng, mẫu biên bản nghiệm thu mua sắm tài sản tập trung gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay với các nội dung sau:

1. Kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay như sau:

- Tên gói thầu: Gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay.

- Nguồn vốn đầu tư: Ngân sách nhà nước; nguồn kinh phí từ quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp; nguồn thu dịch vụ, nguồn hợp pháp khác của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Đơn vị trúng thầu: Công ty Cổ phần Phát triển Công Nghệ Cao.

Địa chỉ: P.1901 Saigon Trade Center Số 37 Tôn Đức Thắng, phường Bến Nghé, quận 1, Tp. Hồ Chí Minh.

- Giá trúng thầu: **20.725.100.000 đồng** (Bằng chữ: Hai mươi tỷ, bảy trăm hai mươi lăm triệu, một trăm ngàn đồng). Bao gồm: Thuế VAT, phí vận chuyển, lắp đặt hướng dẫn sử dụng, bảo hành, bảo trì tại nơi của đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản trong phạm vi địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

- Hình thức hợp đồng: Trọn gói.

- Thời gian thực hiện hợp đồng: Tối đa 60 ngày, kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

- Địa điểm giao, nhận tài sản: Các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung thỏa thuận khung (Kèm thỏa thuận khung số 138/2023/TTK-TTĐVTC ngày 19/7/2023)

3. Hợp đồng mua sắm tài sản được lập thành văn bản theo mẫu 05a/TSC-MSTT; Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản theo mẫu 06/TSC-MSTT – Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính Phủ.

Trung tâm Dịch vụ Tài chính thông báo các nội dung trên đến các đơn vị đầu mỗi đăng ký mua sắm tài sản tập trung có trách nhiệm thông báo cho các đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản ký hợp đồng với nhà thầu cung cấp tài sản./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, NV1.

GIÁM ĐỐC



Trần Văn Phú

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG MUA SẮM TÀI SẢN

Số:.....

(Áp dụng cho trường hợp mua sắm theo cách thức ký thỏa thuận khung)

Căn cứ Luật đấu thầu ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thỏa thuận khung số..... ngày... tháng... năm... giữa (tên đơn vị mua sắm tập trung) và (tên nhà thầu cung cấp tài sản, hàng hóa, dịch vụ);

Hôm nay, ngày tháng năm, tại, chúng tôi gồm có:

I. Nhà thầu cung cấp tài sản:

Tên đơn vị:

Giấy đăng ký kinh doanh số: ngày do cấp.

Quyết định thành lập số: ngày của.....

Mã số thuế:

Đại diện bởi:, chức vụ

II. Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (Bên mua sắm tài sản):

Tên đơn vị:

Quyết định thành lập số: ngày của

Mã số quan hệ với NSNN:

Mã số thuế (nếu có):

Đại diện bởi:, chức vụ

Hai bên thống nhất ký Hợp đồng mua sắm tài sản với các nội dung như sau:

Điều 1. Chủng loại, số lượng tài sản

1. Chủng loại tài sản mua sắm.
2. Số lượng tài sản mua sắm.

Điều 2. Giá bán tài sản

Giá bán tài sản tương ứng với từng loại tài sản tại Điều 1 của Hợp đồng.

Điều 3. Phương thức và thời hạn thanh toán

1. Phương thức thanh toán

2. Thời hạn thanh toán

Điều 4. Thời gian, địa điểm giao, nhận tài sản

1. Thời gian giao, nhận tài sản

2. Địa điểm giao, nhận tài sản.

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của các bên.

1. Quyền và nghĩa vụ của nhà thầu cung cấp tài sản:

a) Quyền và nghĩa vụ bảo hành, bảo trì tài sản.

b) Quyền và nghĩa vụ đào tạo, hướng dẫn sử dụng tài sản (nếu có).

c) Quyền và nghĩa vụ khác.

2. Quyền và nghĩa vụ của đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản.

Điều 6. Chế độ xử phạt do vi phạm hợp đồng.

Hợp đồng này được làm thành.... bản có giá trị pháp lý như nhau; cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản, nhà thầu cung cấp tài sản (mỗi bên giữ 02 bản); gửi 01 bản cho đơn vị mua sắm tập trung./.

**ĐẠI DIỆN NHÀ THẦU
CUNG CẤP TÀI SẢN**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

**ĐẠI DIỆN CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ
TRỰC TIẾP SỬ DỤNG TÀI SẢN**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN NGHIỆM THU, BÀN GIAO, TIẾP NHẬN TÀI SẢN

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thỏa thuận khung số.... ký ngày... tháng... năm giữa (tên nhà thầu cung cấp tài sản) và (tên đơn vị mua sắm tập trung);

Căn cứ Hợp đồng mua sắm tài sản số ký ngày... tháng... năm giữa (tên đơn vị mua sắm tập trung) và (tên nhà thầu cung cấp tài sản);

Hôm nay, ngày... tháng... năm, tại, chúng tôi gồm có:

I. Đại diện nhà thầu cung cấp tài sản (bên giao):

Ông (Bà): Chức vụ:

Ông (Bà): Chức vụ:

II. Đại diện cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (bên nhận):

Ông (Bà): Chức vụ:

Ông (Bà): Chức vụ:

Thông nhất thực hiện nghiệm thu, bàn giao và tiếp nhận tài sản như sau:

1. Tài sản thực hiện bàn giao, tiếp nhận:

TT	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Giá mua (đồng)	Thành tiền (đồng)	Hiện trạng tài sản bàn giao
1						
2						
...						
...	Cộng:					

2. Các hồ sơ về tài sản bàn giao, tiếp nhận:

3. Ý kiến của các bên giao, bên nhận (nếu có):

**ĐẠI DIỆN NHÀ THẦU
CUNG CẤP TÀI SẢN**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

**ĐẠI DIỆN CƠ QUAN,
TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ TRỰC
TIẾP SỬ DỤNG TÀI SẢN**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Số: 126/QĐ-TTĐVTC

Đồng Tháp, ngày 12 tháng 7 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy

vi tính để bàn, máy tính xách tay

(Gói số 01 của năm 2023)

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM DỊCH VỤ TÀI CHÍNH

Căn cứ Luật đấu thầu 43/2013/QH13, ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BKHĐT ngày 31/5/2022 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư Quy định chi tiết việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và lựa chọn nhà thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 11/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành danh mục tài sản mua sắm tập trung và phân công đơn vị thực hiện mua sắm tập trung trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 345/QĐ-UBND-HC ngày 27/3/2023 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu Mua sắm tập trung thiết bị văn phòng năm 2023 cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-TTĐVTC ngày 21/4/2023 của Trung tâm Dịch vụ Tài chính về việc phê duyệt hồ sơ mời thầu qua mạng (E-HSMT) gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay;

Căn cứ Báo cáo đánh giá hồ sơ đề xuất kỹ thuật, báo cáo đánh giá hồ sơ đề xuất tài chính gói thầu số 01: Mua máy tính để bàn, máy tính xách tay của Công ty TNHH Xây dựng - Tư vấn thiết kế Minh Hà (Đơn vị tư vấn lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT);

Căn cứ Báo cáo thẩm định kết quả đánh giá hồ sơ đề xuất về kỹ thuật qua mạng số 05/BCTĐ-TH ngày 26/6/2023 của Công ty Cổ phần Tư vấn Thiết kế và Xây dựng Tổng hợp (Đơn vị tư vấn thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu);

Căn cứ Quyết định số 110/QĐ-TTĐVTC ngày 27/6/2023 của Trung tâm Dịch vụ Tài chính về việc phê duyệt danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật của gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay;

Căn cứ Tờ trình số 04.7/2023/MH-TVĐT-01 ngày 04/7/2023 của Công ty TNHH xây dựng – Tư vấn thiết kế Minh Hà về việc đề nghị phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay;

Xét Báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu số 08/BCTĐ-TH ngày 11/7/2023 của Công ty Cổ phần Tư vấn Thiết kế và Xây dựng Tổng hợp (Đơn vị tư vấn thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu),

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu với những nội dung chủ yếu sau đây:

1. Tên gói thầu: Gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay.
2. Nguồn vốn đầu tư: Ngân sách nhà nước; nguồn kinh phí từ quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp; nguồn thu dịch vụ, nguồn hợp pháp khác của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.
3. Đơn vị trúng thầu: Công ty Cổ phần Phát triển Công Nghệ Cao.
Địa chỉ: P.1901 Saigon Trade Center Số 37 Tôn Đức Thắng, phường Bến Nghé, quận 1, Tp. Hồ Chí Minh.
4. Giá trúng thầu: **20.725.100.000 đồng** (Bằng chữ: Hai mươi tỷ, bảy trăm hai mươi lăm triệu, một trăm ngàn đồng). Bao gồm: Thuế VAT, phí vận chuyển, lắp đặt hướng dẫn sử dụng, bảo hành, bảo trì tại nơi của đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản trong phạm vi địa bàn tỉnh Đồng Tháp.
5. Hình thức hợp đồng: Trọn gói.
6. Thời gian thực hiện hợp đồng: Tối đa 60 ngày, kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
7. Địa điểm giao, nhận tài sản: Các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Công ty TNHH Xây dựng - Tư vấn thiết kế Minh Hà (Đơn vị tư vấn lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT), Tổ chuyên gia xét thầu, Công ty Cổ phần Tư vấn Thiết kế và Xây dựng Tổng hợp (Đơn vị tư vấn thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu), Tổ thẩm định và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- KBNN Đồng Tháp;
- Sở Tài chính (b/c);
- Bên mời thầu;
- Lưu: VT

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Phú

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỎA THUẬN KHUNG MUA SẮM TẬP TRUNG

Số: 138/2023/TTK-TTĐVTC

**Gói thầu số 01: Mua máy vi tính
để bàn, máy tính xách tay
(Gói số 01 của năm 2023)**

Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính Phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BKHĐT ngày 31/5/2022 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về quy định chi tiết việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và lựa chọn nhà thầu trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 11/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Danh mục tài sản mua sắm tập trung và phân công đơn vị thực hiện mua sắm tập trung trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 345/QĐ-UBND-HC ngày 27/3/2023 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu Mua sắm tập trung thiết bị văn phòng năm 2023 cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Hồ sơ đề xuất kỹ thuật (E-HSĐXKT), Hồ sơ đề xuất tài chính (E-HSĐXTC) gói thầu số 01: Mua máy tính để bàn, máy tính xách tay của nhà thầu;

Căn cứ Báo cáo đánh giá hồ sơ đề xuất kỹ thuật, báo cáo đánh giá hồ sơ đề xuất tài chính gói thầu số 01: Mua máy tính để bàn, máy tính xách tay của Công ty TNHH Xây dựng - Tư vấn thiết kế Minh Hà (Đơn vị tư vấn lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT);

Căn cứ Báo cáo thẩm định kết quả đánh giá hồ sơ đề xuất về kỹ thuật qua mạng số 05/BCTĐ-TH ngày 26/6/2023 của Công ty Cổ phần Tư vấn Thiết kế và Xây dựng Tổng hợp (Đơn vị tư vấn thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu);

Căn cứ Quyết định số 110/QĐ-TTĐVTC ngày 27/6/2023 của Trung tâm Dịch vụ Tài chính về việc phê duyệt danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật của gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay;

Căn cứ Tờ trình số 04.07/2023/MH-TVĐT-01 ngày 04/7/2023 của Công ty TNHH Xây dựng - Tư vấn thiết kế Minh Hà về việc đề nghị phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay;



Căn cứ Báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu số 08/BCTĐ-TH ngày 11/7/2023 của Công ty Cổ phần Tư vấn Thiết kế và Xây dựng Tổng hợp (Đơn vị tư vấn thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu);

Căn cứ Quyết định số 126/QĐ-TTĐVTC ngày 12/7/2023 của Trung tâm Dịch vụ Tài chính về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy tính xách tay.

Hôm nay, ngày 19 tháng 7 năm 2023, tại Trung tâm Dịch vụ Tài chính, chúng tôi gồm có:

I. Đơn vị mua sắm tập trung:

Tên đơn vị: Trung tâm Dịch vụ Tài chính

Địa chỉ: Số 33, đường 30/4, phường 1, Thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp

Quyết định thành lập: Số 35/QĐ-UB-TL ngày 14/04/2003 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp.

Mã số thuế: 1400454634

Điện thoại: (0277) 3859853

Người đại diện: Ông Trần Văn Phú, chức vụ: Giám đốc.

II. Nhà thầu cung cấp tài sản:

Tên đơn vị: Công ty Cổ phần Phát triển Công nghệ Cao

Địa chỉ: P.1901 Saigon Trade Center Số 37 Tôn Đức Thắng, phường Bến Nghé, quận 1, Tp. Hồ Chí Minh

Giấy đăng ký kinh doanh: số 0309929862 do Phòng đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hồ Chí Minh cấp.

Quyết định thành lập số 01.2010-QĐTL – CONGNGHECAO ngày 01/4/2010 của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Phát triển Công nghệ Cao.

Đại diện bởi: Ông Hoàng Anh Tuấn, chức vụ: Giám đốc.

Điện thoại: 028. 38110538.

Mã số thuế: 0309929862.

Tài khoản số:

1404 1485 1013 842 tại Ngân hàng Thương mại cổ phần xuất nhập khẩu Việt Nam - Chi nhánh Cộng Hòa.

3131 0001 312 063 tại ngân Hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)- Chi nhánh Bắc Sài Gòn TPHCM

Hai bên thống nhất ký kết thỏa thuận khung mua sắm tập trung gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy vi tính xách tay với các nội dung sau:

Điều 1. Phạm vi cung cấp tài sản :

1. Chủng loại tài sản cung cấp:

Stt	Tên tài sản	Thông số kỹ thuật	Xuất xứ hàng hóa/Năm sản xuất
1	Máy tính để bàn 1	<p>Máy vi tính để bàn FPT Elead Ed12100i</p> <ul style="list-style-type: none"> - CPU: Intel® Core™ i3 12100 Processor (3.30Ghz Max Turbo 4.30GHz/12MB Intel® Smart Cache/4C/8T) - Mainboard: Chipset Intel H610 Express LGA1700 S/p Intel Core i7 + i5 + i3, 6 x DIMM DDR4 3200/3000/2933/2800/2666MHz support Intel(R) XMP, VGA & Sound 08 Channel & 1 x LAN port LANGUARD Gigabit onboard, 3 x PCIe 4.0/3.0 x16 slot, 1 x PCI slot, 1 x Parallel connector, 1 x D-Sub Port, 1 x DVI-D port, 1 xHDMI port, 1 x Display port, 2 x COM (1 x COM port at back panel, 1 x COM connector),12 USB (4 x USB 3.1 port(s) (2 at back panel (included 1 Type C), 8 x USB 2.0 (6 port at midboard via 3 x USB connector, 2 x USB 2.0 port at rear panel), 1 x M.2 2280, 2260, 2242 (Gen3 x4 PCIE mode);4 x SATA 6.0 Gb/s Ports, 1 x SPDIF out connector, 1 x Chassis intrusion header, 1 x TPM header. integrated CSM_Coporate Stable Modelsoftware. - RAM: 8GB DDR4 bus 2666 - SSD: 256GB SATA3 - Monitor: 21.5" LED (Kích thước: 21.5",độ phân giải:1920 x 1080 (Full HD)) - Tích hợp tính năng: Có nút recovery giúp người dùng khôi phục hệ thống ngay khi hệ điều hành gặp sự cố. - Case: mATX with PSU 550W - Keyboard: Standard - Mouse: Optical - Hệ điều hành: Windows 11 home (Bản quyền) - Thời gian bảo hành: 24 tháng 	Việt Nam. Năm sản xuất 2023
2	Máy tính để bàn 2	<p>Máy vi tính để bàn FPT Elead T7400i</p> <ul style="list-style-type: none"> - CPU: Intel® Pentium® Gold G7400 Processor (3.70GHz/6MB Intel® Smart Cache/2C/4T) - Mainboard: Chipset Intel H610 Express LGA1700 S/p Intel Core i7 + i5 + i3, 6 x DIMM DDR4 3200/3000/2933/2800/2666MHz support Intel(R) XMP, VGA & Sound 08 Channel & 1 x LAN port 	Việt Nam. Năm sản xuất 2023

Stt	Tên tài sản	Thông số kỹ thuật	Xuất xứ hàng hóa/Năm sản xuất
		<p>LANGUARD Gigabit onboard, 3 x PCIe 4.0/3.0 x16 slot, 1 x PCI slot, 1 x Parallel connector, 1 x D-Sub Port, 1 x DVI-D port, 1 xHDMI port, 1 x Display port, 2 x COM (1 x COM port at back panel, 1 x COM connector),12 USB (4 x USB 3.1 port(s) (2 at back panel (included 1 Type C), 8 x USB 2.0 (6 port at midboard via 3 x USB connector, 2 x USB 2.0 port at rear panel), 1 x M.2 2280, 2260, 2242 (Gen3 x4 PCIE mode); 4 x SATA 6.0 Gb/s Ports, 1 x SPDIF out connector, 1 x Chassis intrusion header,1 x TPM header. integrated CSM_Coporate Stable Modelsoftware.</p> <ul style="list-style-type: none"> - RAM: 4GB DDR4 bus 2666 - SSD: 256GB SATA3 - Monitor: 21.5" LED (Kích thước: 21.5", Độ phân giải: 1920 x 1080 (Full HD)) - Tích hợp tính năng: Có nút recovery giúp người dùng khôi phục hệ thống ngay khi hệ điều hành gặp sự cố - Case: mATX with PSU 550W - Keyboard: Standard - Mouse: Optical - Hệ điều hành: Windows 11 home (Bản quyền) - Thời gian bảo hành: 24 tháng 	
3	Máy tính xách tay	<p>Máy tính xách tay Lenovo ThinkBook 14 G4 IAP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bộ vi xử lý: Intel® Core™ i3-1215U Processor 1.2GHz (10M Cache, up to 4.4 GHz, 6 cores) - Bộ nhớ trên bo mạch: 8GB DDR4 - Ổ cứng:256 GB SSD M.2 2242 PCIe Gen4 TLC - Màn hình:14.0-inch FHD (1920 x 1080) 16:9, Anti-glare display, NTSC: 45%, 250nits, công nghệ phản chiếu lưng với đèn nền LED - Card đồ họa tích hợp:Intel® UHD Graphics - Camera trước: 720p HD camera with privacy shutter - Kết nối không dây:Wi-Fi 6(802.11ax) (Dual band)2*2 + Bluetooth® 5.1 (1. Bluetooth 5.2 is hardware ready but may run at a lower version due to OS limitations.) - Loại bàn phím: Keyboard 6-row, spill-resistant , multimedia Fn keys 	Trung Quốc. Năm sản xuất 2023

Stt	Tên tài sản	Thông số kỹ thuật	Xuất xứ hàng hóa/Năm sản xuất
		<ul style="list-style-type: none"> - Cổng kết nối tối thiểu: 1x USB 3.2 Gen 1 Type-A; 1x USB 3.2 Gen 1 Type-A, (Always On-Sạc các thiết bị ngoại vi, ko cần bật máy tính); 1x USB 3.2 Gen 2 (10Gbps) Type-C support PD 3.0, DP1.4; 1x Thunderbolt 4 / USB4® 40Gbps Type-C support PD 3.0, DP1.4; 1x HDMI, up to 4K/60Hz; 1x 3.5mm Combo Audio Jack; 1x RJ45 Gigabit Ethernet; 1x Card reader - Âm thanh: Built-in Stereo speakers, 2W x2, Dolby® Audio™; Built-in Dual-microphone array with AI-based noise-cancelling, switchable audio modes - Dung lượng Pin: 45 WHrs, 3S1P, 3-cell Li-ion AC Adapter: TYPE-C, 65W AC Adapter - Bảo mật: Kensington® Nano Security Slot™, 2.5 x 6 mm; BIOS Power-on password; BIOS Administrator password; Hard disk password; Self-healing BIOS: BIOS tự động phục hồi khi bị tấn công hoặc xâm hại vào BIOS, khởi động lại máy, hệ thống sẽ tự phục hồi lại BIOS mà không cần con người backup BIOS ra chỗ khác, rồi cắm bản backup vào, bật giao diện lên để phục hồi. Kkhông cần sự can thiệp của con người, hoặc thiết bị nào khác. Máy tính sẽ tự làm các công đoạn để phục hồi lại BIOS tốt trước đó - Hệ điều hành: Windows 11 Home 64 Single Language - Thời gian bảo hành: 12 tháng 	

2. Số lượng tài sản:

STT	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
1	Máy vi tính để bàn 1 hiệu FPT Elead Ed12100i	Bộ	587
2	Máy vi tính để bàn 2 hiệu FPT Elead T7400i	Bộ	271
3	Máy vi tính xách tay hiệu Lenovo ThinkBook 14 G4 IAP	Cái	666

Điều 2. Giá bán tài sản

Căn cứ Quyết định số 126/QĐ-TTĐVTC ngày 12/7/2023 của Trung tâm Dịch vụ Tài chính về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu số 01: Mua máy vi tính để bàn, máy vi tính xách tay thì giá trị trúng thầu là:

ĐVT: đồng

STT	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (Đã bao gồm thuế VAT)	Thành tiền
1	Máy vi tính để bàn 1 hiệu FPT Elead Ed12100i	Bộ	587	13.750.000	8.071.250.000
2	Máy vi tính để bàn 2 hiệu FPT Elead T7400i	Bộ	271	11.550.000	3.130.050.000
3	Máy vi tính xách tay hiệu Lenovo ThinkBook 14 G4 IAP	Cái	666	14.300.000	9.523.800.000
	Tổng giá trị hàng hóa đã bao gồm thuế, phí:				20.725.100.000

Giá bán tài sản: **20.725.100.000 đồng** (*Bằng chữ: Hai mươi tỷ, bảy trăm hai mươi lăm triệu, một trăm ngàn đồng*). Bao gồm: Thuế VAT, phí vận chuyển, lắp đặt hướng dẫn sử dụng, bảo hành, bảo trì tại nơi của đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản trong phạm vi địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

Ghi chú: Danh sách cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (theo phụ lục 01) thỏa thuận khung này.

Điều 4. Thanh toán

Đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản có trách nhiệm ký hợp đồng mua sắm tài sản, tiếp nhận và thanh toán tiền mua tài sản theo hợp đồng mua sắm tài sản đã ký kết với nhà thầu. Thời hạn thanh toán trong vòng 30 ngày làm việc kể từ ngày nghiệm thu, bàn giao tài sản đưa vào sử dụng thì đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản phải thanh toán đầy đủ toàn bộ số tiền mua tài sản cho nhà thầu.

Phương thức thanh toán: Chuyển khoản.

Điều 5. Thanh lý thỏa thuận khung

Ngay sau khi Nhà thầu cung cấp đủ tài sản cho tất cả các Cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (Bên mua sắm tài sản); Đơn vị trực tiếp ký hợp đồng mua sắm tài sản hoàn tất việc thanh, quyết toán và thanh lý với nhà thầu cung cấp tài sản hoặc sau thời gian hết hiệu lực của thỏa thuận khung, thì hai bên tiến hành thanh lý thỏa thuận khung.

Điều 6. Thời gian, địa điểm giao, nhận tài sản

1. Thời gian giao tài sản: Tối đa 60 ngày, kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực.

2. Địa điểm giao tài sản: Tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp (theo phụ lục 01).

Điều 7. Bảo hành, bảo trì, đào tạo, hướng dẫn sử dụng tài sản

1. Điều kiện bảo hành, bảo trì hàng hóa:

- Tài sản phải còn trong thời hạn bảo hành, bảo trì.

- Tài sản bị hư do lỗi kỹ thuật của nhà sản xuất.

- Nội dung công việc bảo hành, bảo trì, thời gian bảo hành, bảo trì, chi phí có liên quan (nếu có) và trách nhiệm của các bên (đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản và nhà thầu cung cấp tài sản) phải được ghi rõ trong hợp đồng mua sắm tài sản.

- Thời gian bảo hành tại nơi sử dụng kể từ thời điểm bàn giao và nghiệm thu sản phẩm hoàn thành: Thời gian bảo hành: **24** tháng đối với máy vi tính để bàn 1 và 2, **12** tháng đối với máy tính xách tay.

- Bảo trì định kỳ tối thiểu 3 tháng/lần tại nơi sử dụng trong thời gian bảo hành.

- Cam kết thời gian cung cấp phụ tùng thay thế trong thời gian bảo hành, linh kiện thay thế là hàng mới 100% chính hãng.

- Thời gian sửa chữa, khắc phục các hư hỏng, sai sót trong 24 giờ tại nơi sử dụng kể từ khi nhận được yêu cầu của bên sử dụng tài sản (qua email, điện thoại hoặc bằng văn bản). Trường hợp nhà thầu nhận được yêu cầu nhưng không đến thực hiện bảo hành, bảo trì theo như cam kết thì đơn vị sử dụng tài sản có quyền thuê đơn vị khác sửa chữa, khắc phục các hư hỏng. Mọi chi phí phát sinh để khắc phục sửa chữa hư hỏng do nhà thầu chi trả (Chi phí đi lại, giao nhận, sửa chữa máy...). Việc thanh toán được thực hiện trên cơ sở chứng từ phát sinh thực tế do đơn vị sử dụng gửi đến thanh toán.

- Thông tin liên hệ bảo hành, bảo trì:

+ Tên đơn vị: Công ty Cổ phần Phát triển Công nghệ Cao

+Địa chỉ: P.1901 Saigon Trade Center Số 37 Tôn Đức Thắng, phường Bến Nghé, quận 1, Tp. Hồ Chí Minh. Điện thoại: 028 38110538. Fax: 028.38110537. Email: technical@htdvn.com).

2. Đào tạo hướng dẫn sử dụng tài sản: Nhà thầu cung cấp tài sản có trách nhiệm đào tạo, hướng dẫn cho đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản đúng theo cam kết trong HSDT.

Điều 8. Quyền và nghĩa vụ của các Bên có liên quan

1. Quyền và nghĩa vụ của nhà thầu cung cấp tài sản

- Ký kết thỏa thuận khung với đơn vị mua sắm tập trung;

- Nhà thầu có trách nhiệm bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung theo quy định trước khi thỏa thuận khung có hiệu lực;

- Ký kết hợp đồng mua sắm tài sản trong vòng 30 ngày kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực, lập biên bản nghiệm thu, bàn giao và thanh lý hợp đồng với đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (Hợp đồng mua sắm tài sản được lập thành văn bản theo mẫu 05a/TSC-

MSTT-Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017; Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản theo mẫu 06/TSC-MSTT – Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017) kèm theo thỏa thuận khung.

- Cung cấp cho cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (Bên mua sắm tài sản) đầy đủ, đúng số lượng, yêu cầu kỹ thuật của toàn bộ hàng hóa và các dịch vụ liên quan đúng theo cam kết trong E-HSDT.

- Có trách nhiệm bảo hành, bảo trì, lắp đặt, hướng dẫn sử dụng, chuyển giao công nghệ cho cán bộ của đơn vị sử dụng tài sản đối với tài sản đã cung cấp theo đúng cam kết trong E-HSDT.

- Phối hợp với đơn vị mua sắm tập trung trong quá trình triển khai thực hiện thỏa thuận khung và hợp đồng với các đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản.

- Nhà thầu cung cấp tài sản có trách nhiệm gửi 01 bộ hồ sơ hoàn chỉnh gồm: Hợp đồng mua sắm tài sản, biên bản nghiệm thu bàn giao tài sản, thanh lý hợp đồng giữa đơn vị trúng thầu và đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản đến đơn vị mua sắm tập trung để theo dõi và tổng hợp báo cáo.

2. Quyền và nghĩa vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp ký hợp đồng mua sắm, sử dụng tài sản

- Ký hợp đồng mua sắm tài sản với nhà thầu cung cấp tài sản đã được lựa chọn ký thỏa thuận khung trong vòng 30 ngày kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực (*Hợp đồng mua sắm tài sản được lập thành văn bản theo mẫu 05a/TSC-MSTT Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017*) kèm theo thỏa thuận khung;

- Tiếp nhận tài sản, nghiệm thu, thanh lý hợp đồng (*Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản theo mẫu 06/TSC-MSTT – Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017*), chế độ bảo hành, bảo trì, lắp đặt, hướng dẫn sử dụng tài sản từ nhà thầu được lựa chọn sau khi:

+ Thiết bị được bàn giao, lắp đặt và hướng dẫn sử dụng tại đơn vị trực tiếp sử dụng theo đúng cam kết đã chào trong hồ sơ dự thầu và đơn vị sử dụng tài sản nghiệm thu hoàn thành, bàn giao đưa vào sử dụng.

+ Hàng hóa cung cấp chỉ được nghiệm thu hoàn thành, bàn giao đưa vào sử dụng là hàng mới 100% và sản xuất năm 2023, chính hãng, đồng bộ, có đầy đủ giấy chứng nhận chất lượng (CQ), chứng nhận nguồn gốc xuất xứ (CO), có bộ hồ sơ hải quan về nhập khẩu thiết bị của doanh nghiệp gồm: Tờ khai nhập khẩu hàng hóa, thiết bị tại cảng đến (Việt Nam), hóa đơn vận tải hàng hải hoặc hóa đơn vận tải hàng không, Packing list đối với hàng hóa nhập khẩu và văn bản cam kết bảo hành, bảo trì của nhà thầu.

- Cử cán bộ kiểm tra tiếp nhận và chịu trách nhiệm về số lượng, chất lượng sản phẩm theo đúng yêu cầu về tiêu chuẩn kỹ thuật ghi trong thỏa thuận khung mua sắm tập trung.

- Trường hợp tại thời điểm ký hợp đồng mua sắm tài sản, giá thị trường của tài sản thấp hơn giá trúng thầu mua sắm tập trung, cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng

tài sản đàm phán với nhà thầu để giảm giá cho phù hợp với giá thị trường (*khoản 1 Điều 78 chương VI Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017*)

- Có quyền từ chối tiếp nhận hàng hóa nếu thấy hàng hóa do đơn vị trúng thầu cung cấp không đúng tên, không đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn về thông số kỹ thuật tại khoản 1 Điều 1 thỏa thuận khung.

- Phản hồi thông tin bằng văn bản về đơn vị mua sắm tập trung trong trường hợp nhà thầu không thực hiện đúng nội dung nêu trong thỏa thuận khung mua sắm tập trung đã ký kết với Trung tâm Dịch vụ Tài chính và hợp đồng mua sắm tài sản đã ký với đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản.

- Đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản có trách nhiệm quyết toán kinh phí mua sắm tài sản và thanh toán tiền mua tài sản cho nhà thầu cung cấp tài sản. Việc thanh toán tiền mua sắm tài sản được thực hiện theo quy định của pháp luật và hợp đồng mua sắm tài sản đã ký với nhà thầu cung cấp tài sản sau khi đơn vị sử dụng tài sản nhận được đầy đủ các tài liệu, chứng từ hợp lệ như sau:

- + Hợp đồng;
- + Hóa đơn giá trị gia tăng;
- + Hồ sơ kỹ thuật, tài liệu hướng dẫn sử dụng
- + Giấy chứng nhận chất lượng (CQ), chứng nhận nguồn gốc xuất xứ (CO);
- + Biên bản nghiệm thu bàn giao có chữ ký của hai bên;
- + Phiếu (tem) bảo hành, bảo trì cho hàng hóa;
- + Thanh lý hợp đồng.

- Đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản có trách nhiệm thanh lý hợp đồng mua sắm tài sản với Nhà thầu cung cấp tài sản sau khi đơn vị sử dụng tài sản ký biên bản nghiệm thu đưa vào sử dụng và chuyển sang chế độ bảo hành.

- Sau 30 ngày kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực mà đơn vị sử dụng tài sản không ký Hợp đồng mua sắm tài sản với Nhà thầu cung cấp tài sản thì không được phép mua sắm tài sản đó và bị thu hồi dự toán (*khoản 1 Điều 78 chương VI Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017*)

3. Quyền và nghĩa vụ của đơn vị mua sắm tập trung

- Ký kết thỏa thuận khung với nhà thầu cung cấp tài sản;
- Tiếp nhận đảm bảo thực hiện thỏa thuận khung, đảm bảo thực hiện bảo hành của nhà thầu cung cấp tài sản.
- Đăng tải, công khai danh sách nhà thầu được lựa chọn, thỏa thuận khung mua sắm tập trung, mẫu hợp đồng mua sắm, biên bản nghiệm thu, bàn giao tiếp nhận trên trang thông tin về tài sản nhà nước; cổng thông tin điện tử của Tỉnh;

- Thông báo kết quả mua sắm tập trung bằng hình thức văn bản đến các đơn vị đầu mối đăng ký mua sắm tập trung để đơn vị đầu mối thông báo cho các đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản biết để ký hợp đồng mua sắm tài sản.

- Giám sát việc thực hiện thỏa thuận khung, hợp đồng của các nhà thầu được lựa chọn; tiếp nhận, xử lý thông tin phản hồi khi nhận được văn bản từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản (Nếu có).

Điều 9. Hiệu lực của thỏa thuận khung

- Thời hạn có hiệu lực của thỏa thuận khung tối đa 90 ngày.

- Thỏa thuận khung có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 10. Bảo đảm thực hiện bảo hành

- Ngay sau khi nhà thầu và đơn vị sử dụng ký kết biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản thì nhà thầu sẽ chuyển sang chế độ bảo hành.

- Giá trị bảo đảm thực hiện bảo hành: Nhà thầu phải nộp cho đơn vị mua sắm tài sản tập trung một khoản bảo đảm thực hiện bảo hành là 5% tổng giá trị hợp đồng tương ứng số tiền là:

+ Máy tính xách tay: **476.190.000 đồng** (Thời gian bảo đảm thực hiện bảo hành 12 tháng kể từ ngày chuyển sang chế độ bảo hành)

+ Máy vi tính để bàn 1 và 2: **560.065.000 đồng** (Thời gian bảo đảm thực hiện bảo hành 24 tháng kể từ ngày chuyển sang chế độ bảo hành)

- Hình thức bảo đảm thực hiện bảo hành: Bảo lãnh theo hình thức thư bảo lãnh do ngân hàng hoặc tổ chức tín dụng hoạt động hợp pháp tại Việt Nam phát hành.

- Bảo đảm thực hiện bảo hành sẽ được trả cho đơn vị mua sắm tập trung khi nhà thầu cung cấp tài sản không hoàn thành nghĩa vụ và trách nhiệm bảo hành theo đúng như cam kết trong E-HSDT.

Điều 11. Xử phạt do vi phạm thỏa thuận khung

Trường hợp nhà thầu vi phạm thỏa thuận khung, cung cấp bàn giao tài sản chậm tiến độ thì phải chịu phạt một khoản tiền tương đương tối đa 12% trên giá trị hợp đồng mua sắm. Giá trị xử phạt do vi phạm thỏa thuận khung được chuyển vào tài khoản của đơn vị mua sắm tập trung và sẽ được nộp ngân sách Nhà nước theo quy định.

Điều 12. Các nội dung liên quan khác

1. Bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung:

Nhà thầu phải thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung mua sắm tập trung theo yêu cầu như sau:

- Giá trị bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung là 10% giá trị hợp đồng tương ứng số tiền là: **2.072.500.000 đồng** (Bằng chữ: Hai tỷ, không trăm bảy mươi hai triệu, năm trăm ngàn đồng).

- Hình thức bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung mua sắm tập trung: Thư bảo lãnh do Ngân hàng hoặc tổ chức tín dụng hoạt động hợp pháp tại Việt Nam phát hành (theo

Mẫu số 19 Phần 4 - Biểu mẫu hợp đồng).

- Hiệu lực của bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung: Kể từ ngày thỏa thuận khung có hiệu lực cho đến khi toàn bộ hàng hóa được bàn giao, hai bên ký biên bản nghiệm thu và nhà thầu chuyển sang nghĩa vụ bảo hành theo quy định.

- Bảo đảm thực hiện thỏa thuận khung sẽ được trả cho Trung tâm Dịch vụ Tài chính khi nhà thầu cung cấp tài sản không hoàn thành nghĩa vụ và trách nhiệm của mình theo đúng nội dung đã ký kết trong thỏa thuận khung.

2. Căn cứ nội dung đã thống nhất trong thỏa thuận khung này Nhà thầu chủ động bố trí thời gian để ký kết hợp đồng và bàn giao tài sản cho đơn vị sử dụng tài sản trong thời gian sớm nhất. Trong quá trình thực hiện thỏa thuận khung nếu có khó khăn, vướng mắc hai bên sẽ trao đổi và cùng nhau giải quyết.

3. Thỏa thuận khung này là cơ sở để các đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản ký kết hợp đồng mua sắm tài sản với nhà thầu cung cấp tài sản.

4. Thỏa thuận khung này được lập thành 60 bản có giá trị pháp lý như nhau; Đơn vị mua sắm tập trung (02 bản), Nhà thầu cung cấp tài sản (02 bản); Trang thông tin về tài sản nhà nước Bộ Tài chính; UBND tỉnh Đồng Tháp; Cổng thông tin điện tử tỉnh Đồng Tháp; Sở Tài chính Đồng Tháp và các đơn vị đầu môi đăng ký mua sắm tập trung (mỗi đơn vị giữ 01 bản)/.

**ĐẠI DIỆN NHÀ THẦU
CUNG CẤP TÀI SẢN**



Hoàng Anh Tuấn

**ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ
MUA SẮM TẬP TRUNG**



Trần Văn Phú

PHỤ LỤC 01

DANH SÁCH ĐƠN VỊ SỬ DỤNG TÀI SẢN

(Kèm theo thỏa thuận khung mua sắm tập trung số 138/2023/TTK-TTĐVTC,
ngày 19 tháng 7 năm 2023)

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
I	MÁY VI TÍNH XÁCH TAY		
1	Ban an toàn giao thông	Cái	2
2	Liên Minh hợp tác xã tỉnh Đồng Tháp	Cái	1
3	Sở ngoại vụ	Cái	4
4	Sở Xây dựng	Cái	5
5	Liên hiệp các hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Đồng Tháp	Cái	3
6	Thanh tra tỉnh	Cái	4
7	Hội liên Hiệp phụ nữ tỉnh Đồng Tháp	Cái	4
8	Trường Chính trị	Cái	11
9	Ủy Ban Mặt trận Tổ Quốc Việt Nam Tỉnh Đồng Tháp	Cái	7
10	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Cái	6
11	Sở Tư pháp		
11.1	Văn phòng Sở	Cái	23
11.2	Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước	Cái	5
12	Sở Giao thông vận tải	Cái	7
13	Vườn Quốc gia Tràm Chim	Cái	2
14	Sở Tài chính	Cái	5
15	Sở Công thương	Cái	5
16	Phòng Tài chính -Kế hoạch Thành phố Sa - Đéc		
16.1	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố	Cái	2
16.2	Hội Liên hiệp Phụ nữ Thành phố	Cái	1
16.3	Hội Chữ thập đỏ Thành phố	Cái	1
16.4	Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh Thành phố	Cái	5
16.5	Thanh tra Thành phố	Cái	1
16.6	Văn phòng HĐND và UBND Thành phố	Cái	1
16.7	Phòng Tư pháp Thành phố	Cái	1
16.8	Phòng Văn hoá và Thông tin Thành phố	Cái	1
16.9	Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh	Cái	2
16.10	Ủy ban nhân dân Phường 1	Cái	1
16.11	Ủy ban nhân dân Phường 2	Cái	4

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
16.12	Ủy ban nhân dân Phường 3	Cái	2
16.13	Ủy ban nhân dân phường An Hòa	Cái	5
16.14	Ủy ban nhân dân xã Tân Phú Đông	Cái	2
16.15	Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh Đông	Cái	2
16.16	Ủy ban nhân dân xã Tân Quy Tây	Cái	2
16.17	Trường Tiểu học Tân Khánh Đông 3	Cái	4
16.18	Trường Tiểu học Phú Long	Cái	1
16.19	Trường Tiểu học Phú Mỹ	Cái	1
16.20	Trường THCS Trần Thị Nhượng	Cái	1
17	Sở Khoa học Công nghệ		
17.1	Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ	Cái	4
17.2	Chi cục tiêu chuẩn đo lường chất lượng	Cái	4
18	Sở Giáo dục và Đào tạo		
18.1	Trường THPT Tam Nông	Cái	1
18.2	Trường THPT Thống Linh	Cái	1
18.3	Trường THPT TP Cao Lãnh	Cái	1
18.4	Trường THPT Châu Thành 2	Cái	1
18.5	Trường THCS-THPT Bình Thạnh Trung	Cái	1
18.6	Trung tâm giáo dục Thường xuyên TP Sa Đéc	Cái	1
18.7	Trường THPT Lấp Vò 3	Cái	1
18.8	Trường THPT Cao Lãnh 1	Cái	1
18.9	Trường THPT Cao Lãnh 2	Cái	1
18.10	Trường THPT Hồng Ngự 3	Cái	2
18.11	Trường THPT Lấp Vò 1	Cái	2
18.12	Trường THPT Lai Vung 2	Cái	2
19	Ban Quản lý Khu kinh tế	Cái	7
20	Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch		
20.1	Khối Văn phòng Sở	Cái	5
20.2	Bảo Tàng Tỉnh	Cái	1
20.3	Khu di tích Xẻo Quít	Cái	1
20.4	Khu di tích Nguyễn Sinh Sắc	Cái	2
20.5	Thư Viện Tỉnh	Cái	1
21	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Thanh Bình		
21.1	Phòng Lao động TBXH	Cái	1
21.2	Thanh tra	Cái	2
21.3	Ủy ban Mặt trận tổ Quốc	Cái	1
21.4	Phòng Văn hóa Thông tin	Cái	1
21.5	Phòng kinh tế hạ tầng	Cái	1
21.6	Phòng Giáo dục & Đào tạo	Cái	1
21.7	Phòng Y tế	Cái	2

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
21.8	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Cái	1
21.9	BCH Đoàn huyện Thanh Bình	Cái	1
21.10	Trung tâm Văn hóa thể thao & TT	Cái	1
21.11	Hội Liên hiệp phụ nữ	Cái	1
21.12	UBND xã An Phong	Cái	2
21.13	UBND xã Bình Tấn	Cái	1
21.14	UBND xã Tân Phú	Cái	2
21.15	UBND xã Phú Lợi	Cái	1
21.16	UBND xã Bình Thành	Cái	2
21.17	UBND xã Tân Quới	Cái	1
21.18	Trường Mẫu giáo Tân Hoà	Cái	1
21.19	Trường Mẫu giáo Tân Mỹ	Cái	1
21.20	Trường Mẫu giáo Tân Quới	Cái	1
21.21	Trường Tiểu học Tân Bình 1	Cái	1
21.22	Trường Tiểu học Tân Mỹ 1	Cái	1
21.23	Trường Tiểu học Tân Hoà 1	Cái	1
21.24	Trường Tiểu học Bình Thành 1	Cái	1
21.25	Trường THCS Thanh Bình	Cái	1
21.26	Trường THCS Tân Hoà	Cái	1
22	Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố Hồng Ngự		
22.1	Phòng Tài chính - kế hoạch	Cái	1
22.2	Phòng Nội vụ	Cái	1
22.3	Phòng Quản lý đô thị	Cái	1
22.4	Phòng Tư pháp	Cái	1
22.5	Ủy ban Mặt trận tổ quốc	Cái	1
22.6	Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	Cái	1
22.7	Đội Quản lý trật tự đô thị	Cái	1
22.8	UBND phường An Lộc	Cái	1
22.9	UBND phường An Bình A	Cái	1
22.10	UBND phường An Bình B	Cái	1
22.11	Trường Mầm non Hướng Dương	Cái	1
22.12	Trường Mầm non An Lạc	Cái	1
22.13	Trường Tiểu học An Lạc	Cái	1
22.14	Trường Tiểu học Bình Thạnh 1	Cái	1
22.15	Trường TH - THCS An Lạc	Cái	2
22.16	Trường THCS Tân Hội	Cái	1
23	Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn		
23.1	Chi cục Kiểm lâm	Cái	2
23.2	Chi cục Kiểm lâm	Cái	3

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
23.3	Văn phòng Điều phối Chương trình MTQG Xây dựng nông thôn mới và Tái cơ cấu ngành nông nghiệp đến năm 2025	Cái	1
23.4	Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Cái	7
23.5	Chi cục Thủy lợi	Cái	2
23.6	Chi cục Phát triển nông thôn	Cái	2
23.7	Văn phòng Sở Nông nghiệp & PTNT	Cái	4
24	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Hồng Ngự		
24.1	Phòng Tài chính và Kế hoạch	cái	1
24.2	Đoàn TNCS HCM	cái	1
24.3	UB Mặt trận tổ quốc	cái	1
24.4	UBND xã Thường Phước 1	cái	2
24.5	Trường TH-THCS Thường Lạc	cái	1
24.6	Trường THCS Long Khánh B	cái	1
24.7	Trường THCS Thường Phước 1	cái	1
25	Phòng Tài chính KH-huyện Tân Hồng		
25.1	Phòng Tài chính KH-huyện Tân Hồng	Cái	13
25.2	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tân Hồng	Cái	44
25.3	UBND thị trấn Sa Rài	cái	3
25.4	UBND xã Tân Hộ Cơ	Cái	2
25.5	UBND xã Tân Thành A	Cái	1
25.6	UBND xã Tân Thành B	Cái	2
25.7	UBND xã An Phước	Cái	3
25.8	Trung tâm dịch vụ Nông nghiệp	Cái	2
25.9	UBND xã Tân Công Chí	Cái	2
25.10	Công an Huyện	cái	8
26	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tam Nông		
26.1	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện	Cái	1
26.2	Thanh tra huyện	Cái	1
26.3	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Cái	1
26.4	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Cái	2
26.5	Phòng Tư pháp	Cái	2
26.6	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Cái	2
26.7	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cái	1
26.8	Phòng Văn hóa và Thông tin	Cái	1
26.9	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Cái	3
26.10	Ban Chỉ huy quân sự huyện	Cái	4
26.11	Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện Tam Nông	Cái	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
26.12	Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện Tam Nông (Hội Nông dân)	Cái	1
26.13	Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện Tam Nông (Hội Liên hiệp phụ nữ)	Cái	1
26.14	UBND thị trấn Tràm Chim	Cái	1
26.15	UBND xã An Hòa	Cái	1
26.16	UBND xã An Long	Cái	2
26.17	UBND xã Phú Thành A	Cái	1
26.18	UBND xã Phú Thọ	Cái	6
26.19	UBND xã Phú Đức	Cái	1
26.20	UBND xã Tân Công Sinh	Cái	2
26.21	UBND xã Hòa Bình	Cái	2
26.22	Trường Mầm non Phú Thành A	Cái	2
26.23	Trường Mầm non Phú Thọ	Cái	1
26.24	Trường Mầm non Hoa Sen	Cái	1
26.25	Trường Mầm non Hòa Bình	Cái	2
26.26	Trường Tiểu học Tràm Chim 1	Cái	1
26.27	Trường Tiểu học An Long 2	Cái	2
26.28	Trường Tiểu học Phú Ninh 1	Cái	3
26.29	Trường Tiểu học Phú Thành A1	Cái	1
26.30	Trường Tiểu học và THCS Phú Thành B	Cái	1
26.31	Trường THCS Tràm Chim	Cái	1
26.32	Trường THCS Phú Thọ	Cái	2
26.33	Trường THCS Tân Công Sinh	Cái	1
27	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tháp Mười		
27.1	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Cái	3
27.2	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện	Cái	2
27.3	Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện	Cái	2
27.4	Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện	Cái	2
27.5	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cái	4
27.6	Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện	Cái	1
27.7	Phòng Y tế huyện	Cái	1
27.8	Thanh tra huyện	Cái	1
27.9	Phòng Nội vụ huyện	Cái	1
27.10	Hội chữ thập đỏ huyện	Cái	1
27.11	UBND xã Tân Kiều	Cái	1
27.12	Trường Mầm non Láng Biển	Cái	2
27.13	Trường Mầm non Mỹ Quý 1	Cái	1
27.14	Trường Mầm non Thanh Mỹ 1	Cái	1
27.15	Trường Tiểu học Dương Văn Hòa	Cái	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
27.16	Trường Tiểu học Mỹ Quý 1	Cái	1
27.17	Trường Tiểu học Mỹ Quý 3	Cái	1
27.18	Trường Tiểu học Đốc Bình Kiều 1	Cái	2
27.19	Trường Tiểu học Trường Xuân 1	Cái	1
27.20	Trường Tiểu học Thạnh Lợi 1	Cái	1
27.21	Trường Tiểu học Thạnh Lợi 2	Cái	1
27.22	Trường THCS Mỹ Quý	Cái	1
27.23	Trường THCS Đốc Bình Kiều	Cái	1
27.24	Trường TH&THCS Phú Điền	Cái	1
27.25	Trường THCS Nguyễn Văn Tre	Cái	1
27.26	Trường THCS Thạnh Lợi	Cái	1
28	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Châu Thành		
28.1	UBND xã Tân Phú	cái	1
28.2	UBND xã Tân Bình	cái	1
28.3	Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh	cái	1
28.4	Hội Liên hiệp Phụ nữ Huyện	cái	2
28.5	Phòng Y tế	cái	1
28.6	Phòng Tư pháp	cái	2
28.7	Trung tâm VH-TT và Truyền thanh Huyện	cái	2
28.8	Trường MG Tân Phú Trung	cái	1
28.9	Trường Tiểu học Nha Mân 2	cái	1
28.10	Trường Tiểu học Tân Xuân	cái	2
28.11	Trường Tiểu học Phú Long	cái	1
28.12	Trường Tiểu học An Khánh 1	cái	3
28.13	Trường Tiểu học An Hiệp	cái	1
28.14	Trường Tiểu học Hòa Tân 1	cái	1
28.15	Trường THCS Cái Tàu Hạ	cái	2
28.16	Trường THCS An Hiệp	cái	2
28.17	Trường THCS An Khánh	cái	10
29	Sở Y tế		
29.1	Sở Y tế	Cái	2
29.2	Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình	Cái	1
29.3	Trung tâm Y tế TP.Hồng Ngự	Cái	1
29.4	Trung tâm Y tế huyện Lấp Vò	Cái	5 4
29.5	Trung tâm Y Tế Huyện Tháp Mười	Cái	1
29.6	Trung tâm Y tế huyện Cao Lãnh	Cái	1
29.7	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật	Cái	2
29.8	Trung tâm Y Tế TP.Cao Lãnh	Cái	3
29.9	Trung tâm Y Tế TP.Sa Đéc	Cái	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
29.10	Trung tâm Giám định y khoa	Cái	1
30	Sở Tài nguyên và Môi trường	cái	15
31	Sở Lao động Thương binh & Xã hội		
31.1	Văn phòng Sở	cái	5
31.2	Văn phòng Sở	cái	2
31.3	Cơ sở Điều trị nghiện	cái	1
31.4	Ban Quản lý Nghĩa Trang Liệt Sỹ tỉnh	cái	1
32	Công thông tin điện tử Đồng Tháp	cái	1
33	Phòng Tài chính -Kế hoạch huyện Cao Lãnh		
33.1	Văn phòng HĐND&UBND Huyện	cái	3
33.2	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	cái	1
33.3	Phòng Tài chính - Kế hoạch	cái	3
33.4	Phòng Nội vụ	cái	1
33.5	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	cái	3
33.6	Phòng Tài Nguyên và Môi trường	cái	5
33.7	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp	cái	2
33.8	Phòng Văn hóa và Thông tin	cái	2
33.9	Trung tâm chính trị	cái	2
33.10	Hội chữ Thập đỏ	Bộ	2
33.11	Trung tâm văn hóa Thể thao và Truyền thanh	cái	5
33.12	Trung tâm dịch vụ Nông nghiệp	cái	6
33.13	BQL rừng Tràm Gáo Giồng	cái	2
33.14	UBND xã Mỹ Thọ	cái	5
33.15	UBND xã Bình Thạnh	cái	2
33.16	UBND xã Nhị Mỹ	cái	1
33.17	UBND xã Phương Trà	cái	3
33.18	UBND xã Mỹ Xương	cái	1
33.19	UBND xã Mỹ Hội	cái	13
33.20	UBND xã Tân Hội Trung	cái	3
33.21	Trường Mầm non Nhị Mỹ	cái	2
33.22	Trường Mầm non Gáo Giồng	cái	1
33.23	Trường Mầm non Mỹ Long	cái	1
33.24	Trường Mầm non Phong Mỹ	cái	3
33.25	Trường Mầm non Phong Mỹ B	cái	1
33.26	Trường Mầm non An Bình	cái	1
33.27	Trường Mầm non Mỹ Hội	cái	2
33.28	Trường Mầm non Tân Hội Trung	cái	1
33.29	Trường Tiểu học Phương Trà	cái	1
33.30	Trường Tiểu học Ba Sao 2	cái	2
33.31	Trường Tiểu học Tân Nghĩa	cái	2

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
33.32	Trường Tiểu học Bình Thạnh 2	cái	1
33.33	Trường Tiểu học Bình Hàng Trung	cái	1
33.34	Trường Tiểu học Tân Hội Trung 1	cái	1
33.35	Trường Tiểu học Tân Hội Trung 2	cái	1
33.36	Trường TH Mỹ Long	cái	1
33.37	Trường Tiểu học Mỹ Xương	cái	2
33.38	Trường THCS Nguyễn Minh Trí	cái	1
33.39	Trường THCS Gáo Giồng	cái	1
33.40	Trường THCS Phương Thịnh	cái	1
33.41	Trường THCS Bình Hàng Tây	cái	1
33.42	Trường THCS Mỹ Hội	cái	1
33.43	Trường THCS Mỹ Long	cái	1
33.44	Trường THCS Gáo Giồng	cái	1
34	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Lập Vò		
34.1	Phòng Lao động Thương Binh và Xã hội	cái	3
34.2	Phòng Văn hóa và Thông tin	cái	4
34.3	Phòng Y tế	cái	1
34.4	Phòng Giáo dục và Đào tạo	cái	1
34.5	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	cái	1
34.6	Phòng Tài nguyên và Môi trường	cái	4
34.7	Văn phòng HĐND và UBND huyện	cái	5
34.8	UBND xã Tân Mỹ	cái	2
34.9	UBND xã Long Hưng B	cái	2
34.10	UBND xã Vĩnh Thạnh	cái	2
34.11	Trường Mầm non Hội An Đông	cái	2
34.12	Trường Mầm non Định An	cái	1
34.13	Trường Mầm non Định Yên	cái	2
34.14	Trường Tiểu học Bình Thạnh Trung 2	cái	1
34.15	Trường THCS Long Hưng B	cái	1
34.16	Trường THCS Vĩnh Thạnh	cái	2
34.17	Trường THCS Mỹ An Hưng A	cái	1
34.18	Trường THCS Hội An Đông	cái	1
35	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Lai Vung		
35.1	Phòng Tư pháp	cái	1
35.2	Phòng Tài chính- Kế hoạch	cái	1
35.3	Thanh tra huyện	cái	1
35.4	Phòng Nội vụ	cái	1
35.5	Văn phòng HĐND&UBND	cái	1
35.6	Trung tâm Văn hóa - Thể thao và truyền thanh	cái	1
35.7	UBND xã Tân Phước	cái	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
35.8	Phòng Tài nguyên & Môi trường	cái	1
35.9	Phòng Văn hóa và Thông tin	cái	1
35.10	Phòng Tài nguyên và Môi trường	cái	1
35.11	Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	cái	1
35.12	Ban quản lý công trình công cộng	cái	1
35.13	UBND xã Hòa Thành	cái	3
35.14	Trường mầm non Long Hậu 1	cái	1
35.15	Trường mầm non Tân Phước	cái	1
35.16	Trường mầm non Hòa Long	cái	2
35.17	Trường tiểu học thị trấn Lai Vung 1	cái	2
35.18	Trường tiểu học thị trấn Lai Vung 2	cái	2
35.19	Trường tiểu học Vĩnh Thới 1	cái	2
35.20	Trường THCS Tân Phước	cái	1
35.21	Trường THCS Tân Hòa	cái	1
35.22	Trường THCS Định Hòa	cái	1
35.23	Trường THCS Phong Hòa	cái	1
35.24	Trường THCS thị trấn Lai Vung	cái	2
II	MÁY VI TÍNH BÀN 1		
1	Liên Minh hợp tác xã tỉnh Đồng Tháp	Bộ	1
2	Sở Xây dựng	Bộ	1
3	Hội cựu chiến binh tỉnh Đồng Tháp	Bộ	1
4	Thanh tra tỉnh	Bộ	4
5	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Bộ	2
6	Sở Giao thông vận tải	Bộ	3
7	Sở Tài chính	Bộ	2
8	Văn phòng Tỉnh ủy		
8.1	Văn phòng Tỉnh ủy	Bộ	2
8.2	Ban Nội chính Tỉnh ủy	Bộ	3
8.3	Đảng ủy Khối các cơ quan Tỉnh	Bộ	2
8.4	Huyện ủy Thanh Bình	Bộ	3
8.5	Thành ủy Cao Lãnh	Bộ	2
8.6	Huyện ủy Cao Lãnh	Bộ	4
8.7	Huyện ủy Tháp Mười	Bộ	1
8.8	Huyện ủy Lai Vung	Bộ	3
8.9	Thành ủy Sa Đéc	Bộ	8
9	Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố Sa - Đéc		
9.1	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố	Bộ	1
9.2	Hội Liên hiệp Phụ nữ Thành phố	Bộ	1
9.3	Hội Chữ thập đỏ Thành phố	Bộ	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
9.4	Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố	Bộ	2
9.5	Phòng Kinh tế Thành phố	Bộ	1
9.6	Thanh tra Thành phố	Bộ	1
9.7	Văn phòng HĐND và UBND Thành phố	Bộ	2
9.8	Đội Quản lý trật tự đô thị Thành phố	Bộ	3
9.9	Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh	Bộ	2
9.10	Ủy ban nhân dân Phường 2	Bộ	8
9.11	Ủy ban nhân dân Phường 3	Bộ	2
9.12	Ủy ban nhân dân Phường 4	Bộ	2
9.13	Ủy ban nhân dân Phường An Hòa	Bộ	2
9.14	Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh Đông	Bộ	9
9.15	Ủy ban nhân dân xã Tân Quy Tây	Bộ	4
9.16	Trường Tiểu học Phú Long	Bộ	1
9.17	Trường Tiểu học Phú Mỹ	Bộ	1
10	Sở Giáo dục và Đào tạo		
10.1	Trung tâm giáo Dục thường xuyên Tỉnh	Bộ	2
10.2	Trường THPT Châu Thành 1	Bộ	1
10.3	Trường THPT Cao Lãnh 2	Bộ	5
11	Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch		
11.1	Bảo Tàng Tỉnh	Cái	2
11.2	Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật Tỉnh	Cái	4
12	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Thanh Bình		
12.1	Phòng Lao động Thương Binh & Xã hội	Bộ	3
12.2	Phòng Văn hóa thể thao	Bộ	1
12.3	Phòng Kinh tế & Hạ tầng	Bộ	4
12.4	BCH đoàn huyện Thanh Bình	Bộ	1
12.5	Trung tâm Chính trị	Bộ	1
12.6	Ủy ban Mặt trận tổ quốc	Bộ	2
12.7	Hội Liên hiệp phụ nữ	Bộ	2
12.8	Hội Nông dân	Bộ	2
12.9	Hội Cựu chiến binh	Bộ	1
12.10	UBND xã An Phong	Cái	1
12.11	UBND xã Tân Huệ	Cái	3
12.12	UBND xã Phú Lợi	Cái	1
12.13	UBND xã Tân Quới	Cái	5
12.14	UBND xã Tân Long	Cái	2
12.15	UBND xã Tân Thạnh	Cái	2
12.16	UBND xã Tân Mỹ	Cái	3
12.17	Trường Mẫu giáo Tân Hoà	Cái	2
12.18	Trường Mẫu giáo Tân Mỹ	Cái	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
12.19	Trường Tiểu học Tân Hoà 2	Cái	1
12.20	Trường Tiểu học Tân Phú 1	Cái	1
12.21	Trường Tiểu học An Phong 2	Cái	1
12.22	Trường Tiểu học Bình Thành 1	Cái	2
12.23	Trường THCS Tân Hoà	Cái	2
13	Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố Hồng Ngự		
13.1	Văn phòng HĐND&UBND	Bộ	3
13.2	Phòng Y tế	Bộ	1
13.3	Trung tâm Văn hóa thể thao và truyền thanh	Bộ	1
13.4	UBND phường An Thạnh	Bộ	5
13.5	UBND phường An Bình B	Bộ	1
13.6	UBND xã Tân Hội	Bộ	4
13.7	UBND xã Bình Thạnh	Bộ	6
13.8	Công an thành phố	Bộ	2
14	Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn		
14.1	Chi cục Chăn nuôi, Thú y và Thủy sản	Bộ	12
14.2	Chi cục Phát triển nông thôn	bộ	2
14.3	Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp và Nước sạch nông thôn	Bộ	4
14.4	Văn phòng Sở Nông nghiệp & Phát triển nông thôn	bộ	5
15	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Hồng Ngự		
15.1	Văn phòng HĐND và UBND	Bộ	2
15.2	Hội Liên hiệp phụ nữ	Bộ	1
15.3	Trung tâm dịch vụ Nông nghiệp	Bộ	2
15.4	UBND xã Thường Phước 1	Bộ	5
15.5	Trường Mẫu giáo Long Khánh A	Bộ	2
15.6	Trường Mầm non Thường Thới Tiền	Bộ	1
15.7	Trường Tiểu học - Trung học cơ sở Thường Lạc	Bộ	2
15.8	Trường Trung học cơ sở Thường Lạc	Bộ	2
15.9	Trường Trung học cơ sở Thường Phước 1	Bộ	3
16	Phòng Tài chính KH-huyện Tân Hồng		
16.1	Phòng Tài chính KH-huyện Tân Hồng	Bộ	25
16.2	Phòng Tài chính KH-huyện Tân Hồng	Bộ	44
16.3	UBND thị trấn Sa Rài	bộ	4
16.4	UBND xã Tân Hộ Cơ	bộ	2
16.5	UBND xã Tân Thành A	bộ	1
16.6	UBND xã Tân Thành B	bộ	5
16.7	UBND xã An Phước	bộ	8
16.8	UBND xã Tân Công Chí	bộ	10
17	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tam Nông		
17.1	Thanh tra huyện	Bộ	1

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
17.2	Ban Chỉ huy quân sự huyện	Bộ	4
17.3	Trung tâm dịch vụ nông nghiệp	Bộ	1
17.4	UBND thị trấn Tràm Chim	Bộ	6
17.5	UBND xã An Long	Bộ	3
17.6	UBND xã Phú Ninh	Bộ	4
17.7	UBND xã Phú Thành A	Bộ	3
17.8	UBND xã Phú Thành B	Bộ	3
17.9	UBND xã Phú Hiệp	Bộ	4
17.10	UBND xã Phú Cường	Bộ	4
17.11	UBND xã Tân Công Sính	Bộ	4
17.12	Trường Tiểu học Tràm Chim 2	Bộ	1
17.13	Trường Tiểu học Phú Thành A1	Bộ	1
17.14	Trường Trung học cơ sở Tràm Chim	Bộ	1
17.15	Trường Trung học cơ sở Phú Đức	Bộ	1
18	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tháp Mười		
18.1	Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện	Bộ	1
18.2	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Bộ	1
18.3	Phòng Tư pháp huyện	Bộ	1
18.4	Phòng Nội vụ huyện	Bộ	2
18.5	Hội chữ thập đỏ huyện	Bộ	2
18.6	Công an huyện	Bộ	6
18.7	Trường Tiểu học Mỹ Quý 1	Bộ	1
18.8	Trường Tiểu học & Trung học cơ sở Láng Biền	Bộ	2
19	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Châu Thành		
19.1	UBND xã Tân Bình	bộ	1
19.2	UBND thị trấn Cái Tàu Hạ	bộ	1
19.3	Hội Cựu chiến binh Huyện	bộ	1
19.4	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp	bộ	3
19.5	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	bộ	2
19.6	Phòng Tài nguyên - Môi trường	bộ	2
19.7	Trường Tiểu học Hòa Tân 2	bộ	1
19.8	Trường THCS Hòa Tân	bộ	3
20	Sở Y tế		
20.1	Sở Y tế	bộ	4
		bộ	4
20.2	Trung tâm Y Tế TP.Sa Đéc	bộ	9
			5
20.3	Trung tâm Y tế TP.Hồng Ngự	bộ	11
20.4	Trung tâm Y Tế Huyện Lấp Vò	bộ	8
			6

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
.20.5	Trung tâm Y Tế Huyện Lai Vung	bộ	6 3
20.6	Trung tâm Y tế huyện Cao Lãnh	bộ bộ	18 13
20.7	Trung tâm Y Tế Huyện Thanh Bình		6
20.8	Trung tâm Y Tế TP.Cao Lãnh	bộ	4
20.9	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật	bộ	5
20.10	Bệnh viện Đa khoa Đồng Tháp	bộ	15
20.11	Bệnh viện Phổi	bộ	20
20.12	Trung tâm Giám định y khoa	bộ	1
21	Sở Lao động Thương binh & Xã hội		
21.1	Cơ sở Điều trị nghiện	bộ	5
21.2	Ban Quản lý nghĩa trang liệt sỹ tỉnh	bộ	2
21.3	Trung tâm Bảo trợ xã hội Tổng hợp	bộ	3
22	Phòng Tài chính -Kế hoạch huyện Cao Lãnh		
22.1	UBND xã Bình Thạnh	Bộ	2
22.2	UBND xã Phương Trà	Bộ	5
22.3	UBND xã Bình Hàng Tây	Bộ	3
22.4	UBND xã Tân Nghĩa	Bộ	1
22.5	UBND xã Tân Hội Trung	Bộ	2
22.6	Trường THCS Nguyễn Minh Trí	Bộ	1
22.7	Trường Tiểu học Bình Thạnh 2	Bộ	1
22.8	Trường THCS Mỹ Hội	Bộ	2
22.9	Trường THCS Mỹ Long	Bộ	2
22.10	Trường THCS Bình Hàng Tây	Bộ	1
22.11	Trường Mầm non Mỹ Xương	Bộ	1
23	Phòng Tài chính -Kế hoạch huyện Lấp Vò		
23.1	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Bộ	1
23.2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Bộ	1
23.3	Thanh tra huyện	Bộ	2
23.4	Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam huyện	Bộ	1
23.5	Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp	Bộ	2
23.6	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Bộ	2
23.7	Công an huyện Lấp Vò	Bộ	14
23.8	UBND xã Tân Mỹ	Bộ	1
23.9	UBND xã Vĩnh Thạnh	Bộ	9
23.10	Trường Tiểu học Định Yên 1	Bộ	1
23.11	Trường Tiểu học Bình Thạnh Trung 2	Bộ	2
24	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Lai Vung		
24.1	UBND xã Hòa Thành	bộ	2

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
24.2	Công an huyện Lai Vung	bộ	1
III	MÁY VI TÍNH BÀN 2		
1	Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố Sa - Đéc		
1.1	Ủy ban nhân dân Phường 1	Bộ	2
1.2	Ủy ban nhân dân xã Tân Phú Đông	Bộ	4
2	Sở Giáo dục và Đào tạo		
2.1	Trường THPT Thành phố Sa Đéc	Bộ	4
2.2	Trường THCS-THPT Bình Thạnh Trung	Bộ	1
2.3	Trung tâm GDTX Tỉnh	Bộ	8
3	Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch		
3.1	Ban Quản lý Khu di tích Gò Tháp	Bộ	5
4	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Thanh Bình		
4.1	UBND xã An Phong	Bộ	6
4.2	UBND xã Bình Tấn	Bộ	3
4.3	UBND xã Tân Bình	Bộ	1
4.4	UBND xã Bình Thành	Bộ	3
4.5	UBND thị trấn Thanh Bình	Bộ	3
4.6	Trường Tiểu học Tân Huệ 1	Bộ	1
4.7	Trường THCS An Phong	Bộ	2
4.8	Trường THCS Thanh Bình	Bộ	5
5	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Hồng Ngự		
5.1	Trường MG Long Khánh B	Bộ	2
6	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tam Nông		
6.1	UBND xã An Hòa	Bộ	3
6.2	UBND xã Phú Thọ	Bộ	4
6.3	UBND xã Phú Đức	Bộ	2
6.4	Mầm non Phú Thành A	Bộ	3
6.5	Tiểu học An Hòa 1	Bộ	2
6.6	Tiểu học An Hòa 2	Bộ	2
6.7	Tiểu học Phú Ninh 2	Bộ	1
6.8	Tiểu học Phú Đức	Bộ	5
6.9	Tiểu học Phú Cường 1	Bộ	2
6.10	Tiểu học và THCS Phú Thành B	Bộ	2
6.11	Trung học cơ sở An Hòa	Bộ	2
7	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Tháp Mười		
7.1	UBND xã Mỹ Quý	Bộ	2
7.2	UBND xã Mỹ An	Bộ	3
7.3	UBND xã Láng Biền	Bộ	5
7.4	UBND xã Tân Kiều	Bộ	3

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
7.5	Trường Mầm non Thanh Mỹ 1	Bộ	1
7.6	Trường Tiểu học Dương Văn Hòa	Bộ	1
8	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Châu Thành		
8.1	UBND xã An Nhơn	bộ	5
8.2	UBND xã Hòa Tân	bộ	1
8.3	UBND xã An Hiệp	bộ	1
8.4	UBND xã Phú Hựu	bộ	1
8.5	UBND xã Tân Phú	bộ	1
8.6	Trường Tiểu học An Hiệp	bộ	2
8.7	Trường THCS Tân Phú	bộ	3
8.8	Trường THCS An Hiệp	bộ	1
9	Sở Y tế		
9.1	Trung tâm Y Tế Huyện Lấp Vò	bộ	1
9.2	Trung tâm Y Tế Huyện Lai Vung	bộ	5
9.3	Trung tâm Y Tế Huyện Lai Vung	bộ	1
9.4	Trung tâm Y tế huyện Tháp Mười	bộ	1
		bộ	6
9.5	Trung tâm Y Tế Huyện Thanh Bình	bộ	1
9.6	Trung tâm Y Tế TP.Cao Lãnh	bộ	7
9.7	Trung tâm Y Tế TP.Cao Lãnh	bộ	3
9.8	Bệnh viện Đa khoa sádec	bộ	30
9.9	Bệnh viện Phục hồi chức năng	bộ	10
10	Phòng Tài chính -Kế hoạch huyện Cao Lãnh		
10.1	UBND xã Mỹ Xương	Bộ	2
10.2	UBND xã Mỹ Thọ	Bộ	9
10.3	UBND xã Nhị Mỹ	Bộ	2
10.4	UBND xã Phương Thịnh	Bộ	7
10.5	UBND xã Mỹ Hội	Bộ	2
10.6	Trường Mầm non Mỹ Xương	Bộ	2
10.7	Trường THCS TT Mỹ Thọ	Bộ	5
10.8	Trường Tiểu học Tân Hội Trung 1	Bộ	1
10.9	Trường TH Mỹ Long	Bộ	2
11	Phòng Tài chính -Kế hoạch huyện Lấp Vò		
11.1	UBND thị trấn Lấp Vò	Bộ	4
11.2	UBND xã Mỹ An Hưng B	Bộ	1
11.3	UBND xã Bình Thạnh Trung	Bộ	8
11.4	UBND xã Long Hưng B	Bộ	8
11.5	Trường Mầm non Tân Khánh Trung	Bộ	1
11.6	Trường THCS Long Hưng B	Bộ	2
11.7	Trường THCS Mỹ An Hưng A	Bộ	2

TT	Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng tài sản	Đơn vị tính	Số lượng
12	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Lai Vung		
12.1	Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh	bộ	1
12.2	Phòng Lao động Thương binh & Xã hội	bộ	1
12.3	Hội Cựu chiến binh	bộ	1
12.4	Hội chữ thập đỏ	bộ	1
12.5	Hội khuyến học và Cựu giáo chức	bộ	1
12.6	Hội người cao tuổi	bộ	1
12.7	Hội Luật gia	bộ	1
12.8	UBND xã Tân Phước	bộ	2
12.9	UBND xã Tân Hòa	bộ	1
12.10	UBND thị trấn Lai Vung	bộ	2
12.11	Phòng Tài chính - Kế hoạch	bộ	1
12.12	Phòng Giáo dục và Đào tạo	bộ	1
12.13	Phòng Kinh tế và Hạ Tầng	bộ	1
12.14	UBND xã Long Hậu	bộ	5
12.15	UBND thị trấn Lai Vung	bộ	3
12.16	Trường mầm non Long Hậu 1	bộ	1
12.17	Trường tiểu học thị trấn Lai Vung 1	bộ	4
12.18	Trường tiểu học Vĩnh Thới 1	bộ	1
12.19	Trường tiểu học Tân Thành 1	bộ	3
12.20	Trường THCS Long Thắng	bộ	7
12.21	Trường THCS Định Hòa	bộ	1